

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом МБДОУ  
«Детский сад комбинированного вида  
№ 39 «Килэчэк»  
Елабужского муниципального района  
Республики Татарстан»  
Протокол № 3 от «26» марта 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад комбинированного вида  
№ 39 «Килэчэк»  
Елабужского муниципального района  
Республики Татарстан»  
Садовниченко И.В.  
«26» марта 2026 г.

### Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 39 «Килэчэк» Елабужского муниципального района  
Республики Татарстан» за 2025 год.

#### Аналитическая часть

##### I. Общие сведения об образовательной организации

<b>Наименование образовательной организации</b>	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 39 «Килэчэк» Елабужского муниципального района Республики Татарстан»
<b>Руководитель</b>	<b>Садовниченко Ирина Витальевна</b>
<b>Адрес организации</b>	423606, Республика Татарстан, Елабужский район, город Елабуга, улица Баки Урманче, дом 7
<b>Телефон</b>	<b>(885557) 9-90-70</b>
<b>Адрес электронной почты</b>	<b>ds39.elb@tatar.ru</b>
<b>Учредитель</b>	является муниципальное образование Елабужского муниципального района Республики Татарстан в лице Исполнительного комитета Елабужского муниципального района республики Татарстан (далее – Учредитель). Юридический и почтовый адрес Учредителя: 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Мира, д. 12.
<b>Дата создания</b>	2015 год
<b>Лицензия</b>	серия 16Л 01 №0004156, регистрационный № 8174, выданная Министерством образования и науки Республики Татарстан от 11 апреля 2016 года.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 39 «Килэчэк» Елабужского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Детский сад)

Детский сад расположен в новостроящемся районе города, в микрорайоне 4-5, вдали от промышленных предприятий и трассы. Здание Детского сада построено по типовому проекту.

Проектная наполняемость на 260 мест. Общая площадь здания 4758,0 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 3241,0 кв. м.

**Миссия детского сада:** Сохранение уникальности и самоценности дошкольного детства как отправной точки включения и дальнейшего овладения разнообразными формами жизнедеятельности в быстро изменяющемся мире, содействие развитию различных форм активности ребенка, передача общественных норм и ценностей, способствующих позитивной социализации в поликультурном многонациональном обществе.

Режим работы Детского сада:

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 6:30 до 18:30.

## II. Система управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Детского сада. Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления являются: Общее собрание работников, Педагогический совет, Родительские собрания, Совет родителей Учреждения. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

### Органы управления, действующие в Детском саду

Наименование	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом.
Общее собрание работников	<p><b>Компетенция Общего собрания работников:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет перспективные направления функционирования и развития Учреждения;</li> <li>- принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора;</li> <li>- принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;</li> <li>- заслушивает отчет заведующего Учреждением о реализации коллективного договора;</li> <li>- вносит предложения заведующему Учреждением о внесении изменений в трудовые договоры с работниками;</li> <li>- принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;</li> <li>- принимает локальные нормативные акты Учреждения, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации;</li> <li>- рассматривает отчет Учреждения о самообследовании;</li> <li>- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников Учреждения;</li> <li>- вносит предложения Учредителю Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения;</li> <li>- вносит предложения Учредителю Учреждения и заведующему Учреждением по вопросам, связанным с оборудованием групп, игровых комнат, территории и игровой площадки Учреждения;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия;</li> <li>- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив Учреждения об их выполнении, реализует замечания и предложения работников Учреждения по совершенствованию деятельности Учреждения;</li> <li>- заслушивает информацию заведующего Учреждением, иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания;</li> <li>- осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения, созданию безопасных условий труда;</li> <li>- осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями;</li> <li>- заслушивает председателя бракеражной комиссии по вопросам создания необходимых условий для организации питания воспитанников Учреждения;</li> <li>- заслушивает отчеты о работе заведующего Учреждением, других работников Учреждения;</li> <li>- рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении Учреждения; заслушивает заведующего Учреждением о реализации комплекса мер по исполнению требований предписаний, выданных по результатам контрольно-надзорных мероприятий;</li> <li>- избирает представителей работников Учреждения в комиссию по трудовым спорам;</li> <li>- утверждает требования, выдвинутые работниками Учреждения или представительным органом работников Учреждения при коллективных трудовых спорах;</li> <li>- принимает решение об объявлении забастовки (в соответствии со статьей 410 Трудового кодекса Российской Федерации);</li> <li>- принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;</li> <li>- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Педагогический совет</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Педагогический совет определяет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления образовательной деятельности Учреждения, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в Учреждении;</li> <li>- пути дифференциации, индивидуализации образовательного процесса, построения вариативного развивающего образования;</li> <li>- направления и пути реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;</li> <li>- примерную основную образовательную программу, парциальные образовательные программы, методики, формы организации образовательной работы для использования в образовательном процессе;</li> <li>- основные направления взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе образовательные</li> </ul>

проекты, реализуемые Учреждением совместно с семьями воспитанников.

**Педагогический совет осуществляет:**

- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ реализации ОП ДО и АОП ДО Учреждения, анализ работы Учреждения за учебный год и по отдельным направлениям деятельности;
- разработку системы организационно-методического сопровождения процесса реализации ОП ДО и АОП ДО Учреждения;
- изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере дошкольного образования;
- выбор средств обучения, в том числе игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимого для реализации ОП ДО и АОП ДО Учреждения;
- изучение, выбор (рекомендацию к использованию педагогическими работниками) систем педагогической диагностики;
- анализ результатов педагогической диагностики;
- анализ формирования у детей предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования;
- поддержку родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- контроль за условиями реализации ОП ДО и АОП ДО Учреждения;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов Учреждения;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

**Педагогический совет участвует:**

- в разработке ОП ДО и АОП ДО Учреждения;
- в разработке программы развития Учреждения;
- в разработке различных программ и планов развития Учреждения, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- в разработке локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса, в том числе обеспечивающих внедрение и реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- в создании развивающей предметно-пространственной среды Учреждения.

**Педагогический совет рассматривает/заслушивает:**

- отчет заведующего Учреждением с анализом работы за учебный год;
- отчеты педагогических работников;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

**Педагогический совет принимает:**

- ОП ДО и АОП ДО Учреждения;
- план работы Учреждения на учебный год;
- локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие организацию образовательного процесса.

**Педагогический совет принимает решения:**

- об организации и проведении праздников и мероприятий в Учреждении;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о поддержании творческих поисков и опытно - экспериментальной работы педагогических работников;</li> <li>- о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения;</li> <li>- о представлении педагогических работников Учреждения к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;</li> <li>- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Родительские собрания</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Компетенция Общего собрания родителей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вносит предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения;</li> <li>- вносит предложения по организации режима работы Учреждения;</li> <li>- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания;</li> <li>- заслушивает отчеты заведующего Учреждением, председателя Совета родителей Учреждения;</li> <li>- инициирует проведение семинаров для родителей (законных представителей) воспитанников;</li> <li>- рассматривает вопросы поощрения родителей (законных представителей) воспитанников;</li> <li>- осуществляет вовлечение родителей в процесс управления Учреждением;</li> <li>- рекомендует темы (вопросы) для обсуждения на родительских собраниях групп Учреждения;</li> <li>- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.</li> <li>- обсуждает сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Компетенция групповых родительских собраний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вносят предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения;</li> <li>- взаимодействуют с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания;</li> <li>- заслушивают отчеты заведующего Учреждением;</li> <li>- инициируют проведение семинаров для родителей (законных представителей) воспитанников;</li> <li>- осуществляют вовлечение родителей в процесс управления Учреждением;</li> <li>- участвуют в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.</li> <li>- обсуждают сложные или конфликтные ситуации; рассматривают актуальные педагогические проблемы;</li> <li>- планируют работу в группе;</li> <li>- рассматривают методы и способы эффективного сотрудничества Учреждения и семьи;</li> <li>- подводят итоги работы за определенный период;</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Совет родителей Учреждения</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Компетенция Совета родителей Учреждения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации образовательной программы Учреждения;</li> <li>- заслушивание отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации совместной образовательной деятельности, уровне освоения воспитанниками образовательных программ;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- защита прав и законных интересов воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников;</li> <li>- организация выполнения решений Общего собрания родителей;</li> <li>- изучение общественного мнения и потребностей родителей (законных представителей) воспитанников в образовательных услугах;</li> <li>- принятие участия в организации и проведении различных мероприятий (конкурсов, фестивалей, праздников и т.п.);</li> <li>- формирование временных комиссий (или иных рабочих органов) по различным направлениям деятельности;</li> <li>- согласование проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, а также их родителей (законных представителей);</li> <li>- совместное (с заведующим Учреждением) принятие решений о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.</li> </ul>
--	--

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

### **III. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся"; С требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

Содержание образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении выстроено в соответствии с:

- Образовательной программой дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №39 «Килэчэк» ЕМР РТ», разработанной в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования,
- Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, разработанной в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования,
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Детский сад посещают 279 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. В Детском саду сформировано 14 групп. Из них: общеразвивающей направленности

- 1 первая младшая группа – 19;
- 3 группы вторая младшая – 19/21/19 (59);
- 3 группы средний возраст – 22/22/21 (65);
- 3 группы старший возраст – 18/20/16 (54);
- 3 подготовительные к школе группы – 22/23/22 (67)

Компенсационной направленности:

- 1 логопедическая старшая группа – 15 детей.

Одним из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы является создание оптимальных условий для двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения к здоровому образу жизни. В групповых помещениях созданы физкультурно-оздоровительные уголки. Функционирует спортивная площадка для организации

двигательной активности на прогулке. Результаты мониторинга физического развития детей выявили положительную динамику физического развития.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепления физического, психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей.

Коррекционную помощь в группе компенсирующей направленности получали 15 детей (ОНР - 15). В течение учебного года обследовано с целью выявления детей с ОНР – 65 человека, направлено на ПМПк для определения и уточнения образовательного маршрута 2 ребенка.

Результаты коррекционной работы с детьми:

Адаптированная образовательная программа реализована в полном объеме, коррекционная работа проводилась с использованием наглядных, практических и словесных методов обучения и воспитания, с учетом психофизического воспитания детей.

Коррекционная работа проводилась по следующим направлениям: накопление и актуализация словаря, уточнение лексико-грамматических категорий, развитие фонематических представлений, коррекция нарушений звукопроизношения, развитие связной речи.

Логопедическую помощь в группе компенсирующей направленности получают 15 детей 5-6 лет по «Положению об оказании логопедической помощи в ДОУ».

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Основные диагностические методы - регулярные наблюдения педагога за детьми в повседневной жизни, в процессе образовательной работы с ним, анализ продуктов детской деятельности, беседы, игровые ситуации. Форма организации мониторинга – педагогическая диагностика к комплексной программе дошкольного образования «Мир открытий»

В апреле 2025 года педагогом-психологом Детского сада было проведено обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 80 воспитанников.

Проведенная диагностика дала возможность выделить четыре параметра психического развития в соответствии с новыми требованиями к результатам образования в связи с введением ФГОС ДО:

Показатель	сформирован (2,5-4,0 баллов)		частично сформирован (2-2,49 баллов)		не сформирован (менее 2 баллов)	
	Дети	%	Дети	%	Дети	%
регуляторный компонент деятельности	59	73%	21	27%	-	-
предпосылки к учебной деятельности	60	75%	20	25%	-	-
пространственные представления	72	90%	8	10%	-	-
мыслительная деятельность	70	88%	10	12%	-	-

**Вывод:** по результатам диагностики готовы к школьному обучению 73 человек, частично готовы – 7 воспитанника, не готовы к обучению в школе – 0 детей.

### Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2025 году проводился анализ состава семей воспитанников.

### Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	249	94
Неполная с матерью	15	6
Неполная с отцом	0	0
Оформлено опекунов	0	0

### Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	61	23
Два ребенка	118	45
Три ребенка и более	85	32

**Вывод:** Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

### Дополнительное образование

В 2025 г. в Детском саду работали кружки по направлениям:

1. Социально-педагогическое: «Логоритмика», «Почемучки» (младшая группа)

Дополнительные платные образовательные услуги по направлениям:

1. Социально-педагогическое: «Английский» (ABC, Easy English, Smart English, English time, Kids club, Веселый английский); «Нейройога», «Тропинка к школе».
2. Техническое: «Lego-конструирование»

**Вывод:** в дополнительном образовании задействовано 84% воспитанников ДОУ.

### IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 14.01.2021 г. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2025 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 13.10.2025 по 27.10.2025 проводилось анкетирование 228 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 100 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 98 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 100 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 100 процентов;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 100 процентов.

**Вывод:** Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

#### V. Оценка кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогами на 75 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 54 человека. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 22 специалиста. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 13/1;
- воспитанники/все сотрудники – 5/1.

За 2025 год 1 педагог прошел аттестацию на высшую квалификационную категорию. Курсы повышения квалификации в 2025 году прошли 5 педагогов Детского сада.

Диаграмма с характеристиками кадрового состава Детского сада





Достижения Детского сада:

Диплом 1 степени Республиканского конкурса методических разработок «Использование проективных методов и арт-технологий в работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья»

Диплом 2 степени Всероссийского конкурса «Лучшая методическая разработка и педагогическая идея»

Лауреат I степени I Всероссийского профессионального конкурса «Гордость страны»

Диплом 1 место Республиканского экологического конкурса «Люблю тебя, природа, в любое время года!»

Диплом 3 степени Регионального конкурса «С планетой вместе» среди педагогов дошкольных образовательных учреждений, в рамках регионального семинара –практикума «Игровые технологии в экологическом воспитании детей дошкольного возраста» в номинации «Лучшая разработка дидактической игры по экологическому воспитанию дошкольников»

Диплом I степени Всероссийского конкурса, посвященный Дню Рождения Л.Н. Толстого «Мастер слова и мысли»

Диплом 2 степени Республиканского конкурса «ЭКО 2025. Моя планета!», приуроченного к Международному дню Земли

Победитель Республиканского конкурса для педагогов ДОУ по профилактики детского дорожно-транспортного травматизма «Копилка безопасности»

Диплом I степени Международной олимпиады по английскому языку «Global English Quest: New Horizons»

Диплом I степени регионального конкурса «Современные педагогические практики преподавания английского языка»

Диплом II степени регионального VIII конкурс авторских методических разработок, пособий, развивающих игр для педагогов образовательных учреждений «Новые идеи для особенных детей»

Диплом III степени Региональной конкурс-выставки «Новогодний карнавал» номинация «Методическая разработка мультимедийных презентаций»

Диплом I степени Регионального конкурса видеороликов с мастер – классами по изготовлению народных поделок «Радуга национальных культур»

Диплом I степени Республиканского конкурса татарского народного искусства и фольклорных традиций «Сияние наследия» -«Мирасның балкышы»

Диплом III степени Регионального конкурса авторских видеороликов педагогов «Мой мастер-класс-2025»

Диплом I степени Республиканского педагогического опыта «Эковесна-2024»

Диплом I степени Всероссийского конкурса методических разработок «Наш дом-планета Земля!»

**Вывод:** Детский сад укомплектован кадрами на 75%.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший

результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

#### **VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационное обеспечение Детского сада:

– программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет - ресурсами, фото - видеоматериалами, графическими редакторами.

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

#### **VII. Оценка материально-технической базы**

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 14;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- кабинет логопеда – 1;
- кабинет педагога-психолога – 1;
- сенсорная комната – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- процедурный кабинет – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2025 году в Детском саду были приобретены:

Системный блок – 2 шт

Учебно-наглядные, методические пособия

Игрушки

Детская мебель

**Вывод:** Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Оценка материально-технического оснащения детского сада при проведении занятий с воспитанниками выявила следующие трудности:

- для полноценной (качественной) организации и проведения занятий отсутствует стабильное и устойчивое интернет- соединение;

- недостаточно необходимого оборудования (ноутбуков, компьютеров или планшетов) по группам детского сада.

## **Заключение.**

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО.

## Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	279 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	279 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	19 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	260 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	279 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	279 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	273
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	22 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	21 человек / 95%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	21 человек / 95%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек/ 5%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 5%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человека
1.8.1	Высшая	1 человека/ 9%
1.8.2	Первая	0 человека/ 0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	22 человека/ 100%
1.9.1	До 5 лет	4 человек / 18%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек / 5%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человека/ 18%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек / 0%

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22 человека / 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22 человека / 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	13 человек / 1 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре и спорту	Да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Да/нет
1.15.4	Учителя-дефектолога	Да/нет
1.15.5	Педагога-психолога	Да/нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	10,9 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	241.10 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да